



**OGGETTO:** Rinnovo canone assistenza Protocollo Informatico e altri servizi – Anno 2017

### **IL DIRETTORE**

**Visto** lo Statuto della Regione Siciliana;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ente;

**Vista** la L.R. del 25/11/2002 n°.20;

**Visto** il decreto n.521 del 28/04/2011 con il quale la ditta CompIT srl- Blocco Palma II Zona Ind.- 95121 Catania, è stata autorizzata ad eseguire la fornitura “chiavi in mano” di un sistema informatico per la gestione del protocollo dei documenti, del relativo sistema tecnologico e dei servizi di supporto alle condizioni e prezzi di cui all’offerta presentata dalla suddetta ditta con nota prot. n. P/07 del 06/05/2010;

**Vista** la nota prot. n. 5458 del 25/09/2014 con la quale la ditta CSW srls di Catania – legalmente rappresentata dal dott. Nazzareno Prinzivalli – ha acquisito il ramo d’azienda relativo alle applicazioni informatiche per le PP.AA dalla società CompIT srl di Catania, conseguentemente i contratti in essere;

**Vista** la nota prot. n. con la quale la ditta CSW ha proposto l’offerta per il rinnovo canone assistenza Protocollo Informatico e servizio conservazione documentale per un costo di € 2730,00 al netto di Iva per il periodo 01/01/2017 al 31/12/2017;

**Vista** nota prot. n con la quale si dà incarico alla ditta CSW di erogare il servizio suddetto ;

**Visto** il decreto dell’Assessorato dell’Istruzione e della Formazione professionale, assunto al prot. dell’Ente con il n.5435/I del 15/06/2017, con il quale viene approvato il bilancio di Previsione dell’esercizio finanziario 2017 e di Previsione Pluriennale 2017/2019;

**CIG : Z3D2041204**

### **D E C R E T A**

**Art. 1 .** –L’ Ufficio Ragioneria è autorizzato ad impegnare la somma di € 3.330,60 iva compresa, a favore della ditta CSW srl per la causale citata in premessa.



**Art.2** – La spesa di € 3.330,60 grava sul cap.251 – Acquisti d’impianti, attrezzature, macchinari o mobili e supporti informatici – del bilancio pluriennale 2017/19- Esercizio finanziario 2017 Gestione Competenze –

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

“Sul presente atto si esprime la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa”

**Il Responsabile del Procedimento**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta che la spesa di cui al presente atto trova copertura

finanziaria sul capitolo di bilancio indicati in precedenza, dando atto che presenta la necessaria disponibilità.

Spesa complessiva 3330,60 cap. 251

Impegno n. 143 del 11-10-2017

disponibilità residua \_\_\_\_\_

dell'Esercizio Finanziario 2017 Gestione Competenze

**Il Responsabile della Ragioneria**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

“Sul presente atto si esprime, ai sensi del D.lgs 118/2011, parere **FAVOREVOLE** / ~~NON FAVOREVOLE~~ per la motivazione indicata con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega”

**Il Responsabile della Ragioneria**

Catania li, 19 OTT. 2017

Ufficio Protocollo

Sig.ra M.F. Alberti

*[Handwritten signature]*

Il Direttore

Dott. Valerio Caltagirone

*[Handwritten signature]*